

## Érintetti tájékoztató

Sorszám	29019-156/31/2018. AV
Adatkezelés megnevezése	<b>Személyügyi nyilvántartás</b>
Adatkezelés célja	Hszt. 272.§ (4) bek.  a) a szolgálati viszonyal összefüggő munkáltatói intézkedések és jognyilatkozatok előkészítésének és meghozatalának biztosítása,  b) a szolgálati viszonyal összefüggő jogok gyakorolhatóságának és kötelezettségek teljesíthetőségének biztosítása,  c) a közeli hozzátartozót megillető társadalombiztosítási, szociális és kegyeleti gondoskodás megállapításának és folyósításának biztosítása.
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bek. a) pont  Hszt. 272. § (1) bekezdés
Érintettek kategóriái	Az állomány hivatásos tagja, közeli hozzátartozói
Személyes adatok kategóriái	Név, születési név, arcképmás, saját kezű aláírásminta, születési hely, idő, anyja születési neve, lakóhely, lakáscím, tartózkodási hely, elérhetőset biztosító telefonszám(ok), email cím(ek) és a Hszt. 6/A. § (4) bekezdése szerinti elektronikus elérhetőset, családi állapot, társadalombiztosítási azonosító jel, adóazonosító jel, fizetési számlaszám, személyi igazolvány vagy útlevél azonosító adatai. <b>szolgálalal viszonyal összefüggő személyes adatok:</b> állományviszony és viselt rendfokozat, szolgálalal igazolvány típusa, száma, szolgálalal jelvény száma, személyre kiadott fegyver típusa, száma; Házastárs, élettárs és eltartott gyermekek adatai: a házastárs, élettárs neve, születési neve, lakcíme, társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele. Az eltartott gyermekek: neve, születési helye, ideje, anyja születési neve, eltartás kezdete, lakcíme,

társadalombiztosítási azonosító jele, adóazonosító jele. Iskolai végzettségek, képzettségek, képesítések adatai: közép- és felsőfokú iskolai végzettségek (képzőintézmény és befejezés idejének megjelölésével), szakképzettségek, rendvédelmi vagy katonai szakmai képesítések és vizsgák, tudományos fokozat, rendészeti alap- és szakvizsga, vezetővé képző és mesterveetővé képző tanfolyam, iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett képesítések, meghatározott szolgálati beosztás betöltésére jogosító okirat adatai, idegennyelv-ismeret és annak szintje, gépjárművezetői engedély megszerzésének ideje, kategóriája. Korábbi foglalkoztatási adatok (valamennyi korábbi foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozóan): korábbi foglalkoztató szerv, vállalat neve, székhelye, telephelye, a foglalkoztatási jogviszony jellege (munkaviszony, kormányzati szolgálati viszony stb.), utolsó ellátott munkakör, besorolás, jogviszony kezdete és vége, biztosítási jogviszony tartama, megszűnésének módja. Az ellátott munkakörre, szolgálati beosztásra vonatkozó adatok: a rendvédelmi szerv és szervezeti egysége megnevezése, címe, statisztikai számjele, a munkakör megnevezése és a FEOR száma, a munkakör állomány szerinti besorolása, a szolgálati beosztás besorolási osztálya és kategóriája, valamint fizetési fokozata, a szolgálati beosztáshoz rendszeresített rendfokozat, az előírt iskolai végzettség, képzettségi követelmény, a szolgálati beosztás ellátásához előírt egyéb feltétel (vagyonnyilatkozat, nemzetbiztonsági ellenőrzés), a szolgálati beosztás betöltésének kezdete és vége, munkaköri leírás. Az alkalmazási feltételek fontosabb adatai: a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány, egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok, fizikai alkalmasságra vonatkozó adatok, pszichikai alkalmasságra vonatkozó adatok, baleset, betegség szolgálattal összefüggéséről szóló adatok. A szolgálati viszonyra vonatkozó adatok: a szolgálati viszony kezdete, a kinevezés ideje, a szolgálati viszonyra és a szolgálati időre vonatkozó adatok, a rendfokozati előmenetelre vonatkozó adatok, a szolgálat során elért címek, a betöltött szolgálati beosztások, vezénylések, átrendelések (rendvédelmi

szerven belül, más szervhez, külföldre), helyettesítési megbízások, kitüntetések, egyéb elismerések, külföldi szolgálati helyek, idő, szabadságotlasi adatok, a szolgálatteljesítés alóli mentesítések, illetmény nélküli szabadság, a szolgálati viszony szünetelése, a szolgálati viszony megszűnésének ideje, jogcíme, végkielégítés, tartalékállományba helyezés kezdete és vége, megszűnésének oka.

Teljesítményértékelésre és minősítésre vonatkozó adatok: legutóbbi év teljesítményértékelése, legutóbbi három év minősítése.

Összeférhetetlenségre vonatkozó adatok: közeli hozzátartozóval engedélyezett közvetlen irányítási, felügyeleti, ellenőrzési kapcsolat, engedélyezett más keresőfoglalkozás vagy tevékenység, a bejelentéshez kötött egyéb, szolgálati viszonyon kívüli tevékenységre vonatkozó adatok.

Illetmény, juttatások, költségtérítések, kedvezmények és támogatások adatai: a szolgálati viszony alatt megállapított illetmények adatai, jubileumi jutalomra vonatkozó adatok, lakhatási támogatásokra vonatkozó adatok, az aktuális tanulmányi szerződésre, tanulmányi támogatásra vonatkozó adatok, szociális vagy temetési segélyezésre, támogatásra vonatkozó adatok.

Fegyelmi, kártérítési és személyiségi jogsértéssel összefüggő adatok: folyamatban levő fegyelmi eljárások adatai, hatályos fenyítés neme, hatálya, mentesülés időpontja, korábbi fenyítések neme, mentesülés időpontja, folyamatban levő büntetőeljárás, valamint korábbi büntetőügyben hozott jogerős döntések adatai, kártérítési kötelezettség mértéke, a teljesítésre vonatkozó adatok, a személyiségi jogsértés miatt alkalmazott szankciók, a sérelemdíj mértéke, a teljesítésre vonatkozó adatok.

A szolgálati nyugdíjasokra vonatkozó adatok: a nyugállományba helyezés, nyugállományba vonulás ideje, a nyugdíjfolyósítási törzsszám, nyugdíjas-igazolvány száma, egyenruha viselésének a joga.

A szociális és kegyeleti gondoskodás adatai: elhalálozás ideje, oka, a haláleset minősítése, a temetés helye, ideje, visszamaradt közeli hozzátartozók neve és címe, segélyezés, járadékfizetés.

<b>Személyes adatok különleges kategóriái, vagy a GDPR 10. cikke szerinti bűnügyi adatok kategóriái</b>	Egészségügyi adatok, folyamatban levő büntetőeljárás, valamint korábbi büntetőügyben hozott jogerős döntések adatai,
<b>Címzettek</b>	nincs
<b>Adatfeldolgozó neve, képviselője</b>	Nem vesz igénybe.
<b>Harmadik országba, nemzetközi szervezet számára történő továbbítás</b>	nincs
<b>Tárolás időtartama, törlési határidő</b>	A rendőrség iratkezelési szabályzatának irattári terve szerint.
<b>Adatbiztonsági intézkedések általános leírása</b>	a Rendőrség Informatikai Biztonsági Szabályzatában meghatározottak szerint

A személyügyi nyilvántartásban történő adatkezelés célja:

*a) a szolgálati viszonyal összefüggő munkáltatói intézkedések és jognyilatkozatok előkészítésének és meghozatalának biztosítása,*

*b) a szolgálati viszonyal összefüggő jogok gyakorolhatóságának és kötelezettségek teljesíthetőségének biztosítása,*

*c) a közeli hozzátartozót megillető társadalombiztosítási, szociális és kegyeleti gondoskodás megállapításának és folyósításának biztosítása.*

Az adatkezeléssel összefüggésben az adatkezelést végző szerv adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor:

- **tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,**
- **pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,**
- **a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,**
- **adatai kezelése ellen tiltakozhat,**
- **kérheti az adatkezelés korlátozását.**

A rendőrségi adatkezelő szervek adatkezelései tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható.

**Tájékoztatás kérése** alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogyszemélyesadatainakkezelésfolyamatbanvan-e a rendőrségi adatkezelő szervnél,ésjogosultarra,hogya rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,

- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre a rendőrségi adatkezelő szerv legkésőbb 30 napon belül válaszol. Az érintett a róla kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást a rendőrségi adatkezelő szerv megtagadhatja, ekkor a válaszban minden esetben megjelölésre kerül, hogy mely törvényi rendelkezés alapján kellett megtagadni a tájékoztatást, és az érintett milyen jogorvoslati lehetőséget vehet igénybe.

**Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése** esetén a módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban az arra jogosult személy kéri az adat módosítását. A rendőrségi adatkezelő szerv csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régít.

Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor a rendőrségi adatkezelő szerv az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt az érintett kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. Ahelyesbítésről vagy megjelölésről a rendőrségi adatkezelő szerv az érintettet értesíti.

**Az adat törlésének, zárolásának kérése** esetén az érintett kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy a rendőri adatot kezelő szerv köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az érintett hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- a rendőrségi szerv számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Olyan adatnak a törlését vagy zárolását azonban a rendőrségi adatkezelő szerv nem végezheti el, aminek a kezeléséreközhatalom gyakorlása, jogi kötelezettsége teljesítése keretében van szükség, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kezel. Ezt az adatot ugyanis kötelező használni, nyilvántartania. A törlésről vagy zárolásról a rendőrségi adatkezelő szerv az érintettet tájékoztatja.

**Kérheti az adatkezelés korlátozását**, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy is a rá vonatkozó adatkezelés ellen.

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. A rendőrségi adatkezelő szerv az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja az érintettet.

Jogosult arra is, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor **tiltakozzon** személyes adatainak rendőrségi adatkezelő szervekre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett, feladata végrehajtásához szükséges adatok kezelése, valamint a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogyan a rendőrségi adatkezelő szerv a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először a rendőrségi adatkezelő szervet keresse meg panaszával. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha a panasz ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogyan a rendőrségi adatkezelő szerv kezeli az adatait, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-keresooldal>on.